

# Info für die Annahme von digitalen Bauvorlagen

Stand: November 2024 (eventuelle Änderungen vorbehalten)

Folgender Mindeststandard wird an die Pläne von Baugenehmigungsverfahren festgelegt.

## 1. Dateiformat PDF/A

Speichern der Bauvorlagen immer im Format **PDF/A**. Die Pläne müssen **intelligente Information** wie Fangpunkte enthalten. Ein anderes Dokumentformat ist nicht zugelassen. Sie können das PDF-Dokument in der Regel aus dem Konstruktionsprogramm erzeugen, dabei sind alle notwendigen Layer in einer Ebene zusammenzufassen. Innerhalb der PDF-Dateien dürfen keine Notizen, Kommentare, Dateianhänge oder ähnliches enthalten sein. Es dürfen keine Dokumenteinschränkungen aktiviert sein.

Das Einreichen von gescannten Unterlagen ist ebenfalls möglich. Dazu muss der Scan aber unbedingt dem Original entsprechen. Für diesen Fall ist auf eine sachgerechte Vermaßung zu achten.

Die Qualität der Dateien sollte mindestens **24 Bit Farbtiefe** und einer Auflösung von mind. **300 dpi** entsprechen. Die Dateigröße einer einzelnen Datei darf **30 MB** nicht überschreiten.

## 2. Dateiinhalt

Alle für die Beurteilung und Bearbeitung des Bauvorhabens erforderlichen Anträge und Unterlagen sind digital einzureichen.

Jede Bauvorlage ist in einer eigenen Datei abzuspeichern. Dabei ist zu beachten:

- Sämtliche **Bauzeichnungen** wie Grundrisspläne, alle Schnitte und Ansichten müssen als einzelne Datei vorgelegt werden. Schnitte und Ansichten können zu einem Dokument zusammengefasst werden.
- Einzelne **Antragsformulare** sollten als mehrseitige Dokumente abgespeichert werden. Gleiches gilt für Bau- und Betriebsbeschreibungen. Sie sollten ebenfalls als mehrseitige Dokumente abgespeichert werden.
- Zeichnerische Darstellungen müssen kontrastreich sein.
- Die einzelnen Zeichnungen sollte nur baurechtlich notwendige Layer beinhalten.

## 3. Dateiname und Ordnerstruktur

Der Dateiname sollte selbsterklärend sein, d. h. den Dateiinhalt schnell erkennen lassen. Die Dateien sind durchnummerieren und nach dem unten abgebildeten Muster mit Ordnungsnummer und Versionsnummer zu speichern. Deckblätter bekommen eine fortlaufende Versionsnummer mit dem Zusatz „Deckblatt“ im Dateinamen (siehe Anhang 1). Bitte verwenden Sie keine unnötigen Sonderzeichen wie z. B. Doppelpunkt, Semikolon, Schrägstrich etc.

Die nachfolgende Auflistung (Beispiel siehe Anhang 1) ist bei der Abgabe in Reihenfolge und Titel (Dateiname) zu beachten:

**Antrag und Antragsunterlagen (Ordnungsnummer 100)**

Antragsformular, Baubeschreibung, Betriebsbeschreibung, Standsicherheitsnachweis, Bauleitererklärung etc.

**Lageplan (Ordnungsnummer 200)**

Amtlicher Lageplan, Objektbezogener Lageplan, Freiflächenplan, Außenanlagenplan, Übersichtsplan etc.

**Bauzeichnungen und weitere Pläne (Ordnungsnummer 300)**

Grundrisse, Schnitte, Ansichten, Entwässerungspläne etc.

**Brandschutzkonzept / Gutachten (Ordnungsnummer 400 und 500)**

Brandschutzkonzept, Schallschutznachweis, Abfallverwertungskonzept, Eingriffs- und Ausgleichsbilanzierung etc.

**Nachweise (Ordnungsnummer 600)**

Berechnung Brutto-Rauminhalt / Nutzfläche, Berechnung Anzahl notwendige Stellplätze, Berechnung GRZ, GFZ, Baumassenzahl, Berechnung Gebäudeklasse, Nachweis Wärmeschutz etc.

**Sonstiges (Ordnungsnummer 700)**

Bilder etc.

**Zusammenfassung**

- Nur das PDF/A-Dateiformat ist zulässig.
- Für jede Bauvorlage ist eine Einzeldatei erforderlich.
- Dateinamen müssen eindeutig sein.
- Bitte beachten Sie die Ordnungsstruktur (Beispiel siehe Anhang 1).

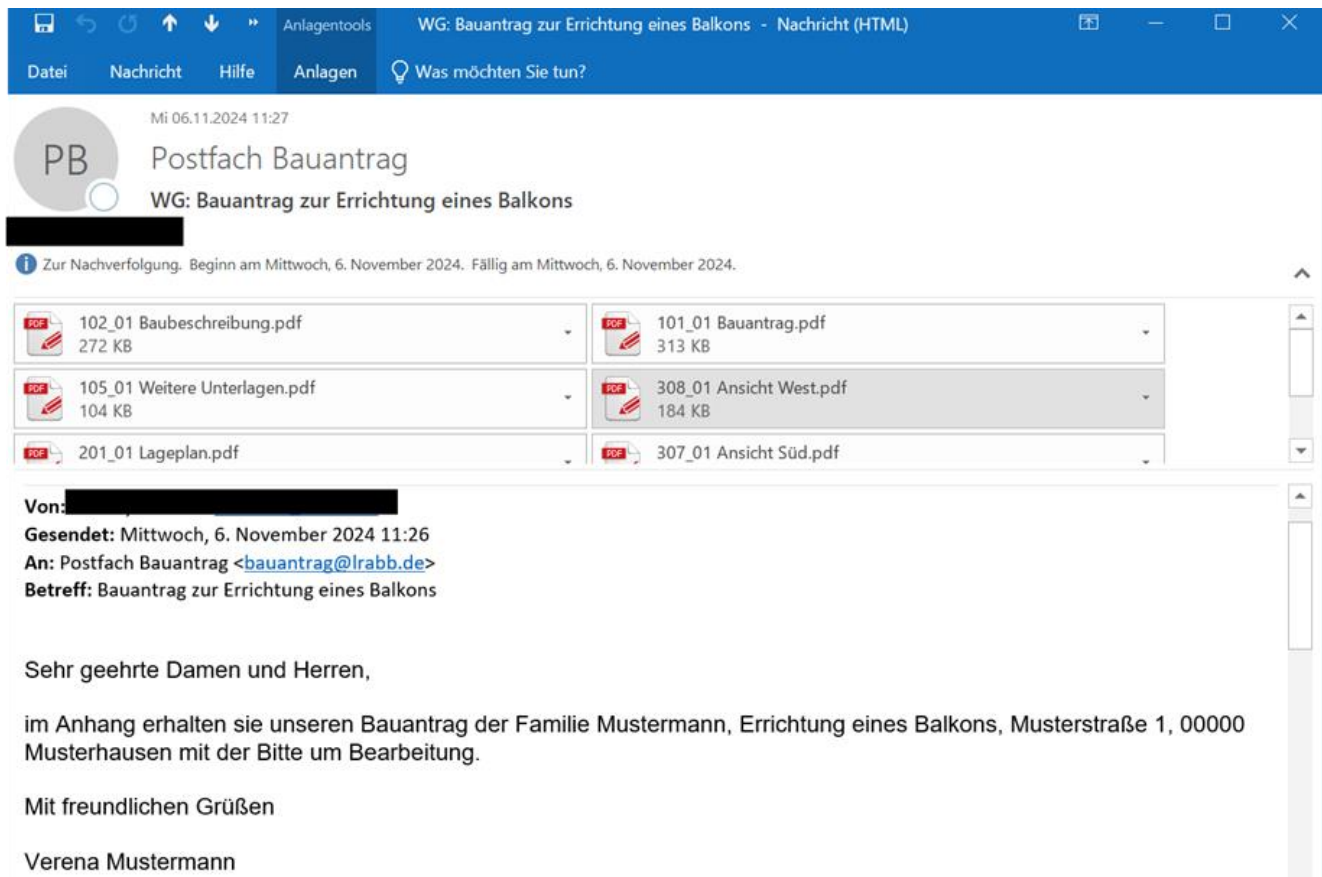
## Anhang 1

Die Dateibezeichnungen sind wie im folgenden Beispiel zu wählen:



- 101\_01 Bauantrag
- 102\_01 Baubeschreibung
- 103\_01 Bauleitererklärung
- 104\_01 Erklärung zum Standsicherheitsnachweis
- 105\_01 *Weitere Unterlagen*
- 201\_01 Lageplan
- 201\_02 Lageplan Deckblatt
- 202\_01 Lageplan Abstandsflächenplan
- 203\_01 Außenanlagenplan / Begrünungsplan
- 204\_01 *Weitere Unterlagen*
- 301\_01 Grundriss Untergeschoss
- 301\_02 Grundriss Untergeschoss Deckblatt
- 302\_01 Grundriss Erdgeschoss
- 303\_01 Grundriss Dachgeschoss
- 304\_01 Schnitt
- 305\_01 Ansicht Nord
- 306\_01 Ansicht Ost
- 307\_01 Ansicht Süd
- 308\_01 Ansicht West
- 309\_01 Entwässerungsplan
- 310\_01 *Weitere Unterlagen*
- 401\_01 Brandschutzkonzept
- 401\_02 Brandschutzkonzept Tektur
- 402\_01 Brandschutzpläne
- 403\_01 *Weitere Unterlagen*
- 501\_01 Tiefgaragen-Lüftung-Gutachten
- 502\_01 Bodengutachten
- 503\_01 Abfallverwertungskonzept
- 504\_01 Bodenschutzkonzept
- 505\_01 *Weitere Unterlagen*
- 601\_01 Aufenthaltsraumqualität
- 602\_01 Nachweise der Gebäudeklasse
- 603\_01 Stellplatzbilanzierung
- 604\_01 *Weitere Unterlagen*
- 701\_01 Bilder
- 702\_01 *Weitere Unterlagen*

### Beispiel-Mail zum Einreichen eines Bauantrags:



The screenshot shows an email client interface. The window title is "WG: Bauantrag zur Errichtung eines Balkons - Nachricht (HTML)". The email is from "Postfach Bauantrag" (PB) with the subject "WG: Bauantrag zur Errichtung eines Balkons". The email body contains the following text:

Von: [Redacted]  
Gesendet: Mittwoch, 6. November 2024 11:26  
An: Postfach Bauantrag <[bauantrag@lrabb.de](mailto:bauantrag@lrabb.de)>  
Betreff: Bauantrag zur Errichtung eines Balkons

Sehr geehrte Damen und Herren,

im Anhang erhalten sie unseren Bauantrag der Familie Mustermann, Errichtung eines Balkons, Musterstraße 1, 00000 Musterhausen mit der Bitte um Bearbeitung.

Mit freundlichen Grüßen

Verena Mustermann

The attachments listed are:

102_01 Baubeschreibung.pdf 272 KB	101_01 Bauantrag.pdf 313 KB
105_01 Weitere Unterlagen.pdf 104 KB	308_01 Ansicht West.pdf 184 KB
201_01 Lageplan.pdf	307_01 Ansicht Süd.pdf

**allgemeiner Hinweis:** Um einen Antrag einzureichen fügen Sie bitte die PDF Anlagen der Email bei und senden Sie diese an das Postfach [Bauantrag@lrabb.de](mailto:Bauantrag@lrabb.de).

**Hinweis Antragsformulare:** Die Antragsformulare sind jeweils als 1 PDF beizufügen

- Der Bauantrag mit 4 Seiten ist in der PDF 101\_01 Bauantrag
- Die Baubeschreibung mit 3 Seiten ist in der PDF 102\_01 Baubeschreibung

**Hinweis Lageplan:** Der Lageplan kann Gesamt oder vom Textteil getrennt eingereicht werden

- 201\_01 Lageplan mit Textteil

Oder

- 201\_01 Lageplan zeichnerischer Teil
- 202\_01 Lageplan Textteil

Weitere Anlagen

- 203\_01 Lageplan Abstandsflächenplan

**Hinweis Planzeichnungen:** Die Planzeichnungen müssen einzelne PDF ergeben:

- 301\_01 Untergeschoss
- 302\_01 Erdgeschoss

*Bitte teilen sie uns die Emailadresse des Bauherrn mit, das erleichtert die Zustellung der Entscheidung.*